



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี  
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสอบคัดเลือกใน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบัญชี

**๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้**

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ วุฒิการศึกษาในระดับ ปวส. ถึงปริญญาตรี หรือเทียบเท่าคณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี
- ๑.๓ เพศหญิง / เพศชาย มีอายุ ๒๐ ปีขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๑.๔ อัตราเงินเดือนระดับ ปวส. ๗,๔๖๐ บาทและปริญญาตรี ๘,๓๔๐ บาท
- ๑.๕ สามารถใช้เครื่องใช้สำนักงานได้ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๖ สามารถใช้คอมพิวเตอร์พิมพ์งานได้ดี ใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel
- ๑.๗ มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบการจัดทำเอกสารทางราชการ สามารถร่างหนังสือราชการและพิมพ์หนังสือราชการได้
- ๑.๘ สามารถช่วยเหลืองานวิทยาลัยทำงานในวันหยุดได้ ในกรณีพิเศษ
- ๑.๙ สามารถทำงานล่วงเวลา และอบรมต่างจังหวัดได้
- ๑.๑๐ เป็นผู้เสียสละ มีความรับผิดชอบสูงในกรณีเร่งด่วนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตลอดเวลา
- ๑.๑๑ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยมีกิริยา วาจาสุภาพ มีใจบริการ
- ๑.๑๒ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๑๓ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตรายหรือโรคทำข้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑.๑๖ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
- ๑.๑๗ หากมีความสามารถ ซ่อมเครื่องพิมพ์ , คอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น

## ๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๒.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ระบุสาขาวิชาเอกที่ใช้สมัครสอบ เช่น ปริญญาบัตรหรือวุฒิการศึกษาอื่นๆ พร้อมสำเนาใบรายงานผลหรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษา และรับรองสำเนาเอกสารทุกหน้าด้วยตนเอง โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีตรับสมัครกรณีหลักฐานทางการศึกษาเป็นฉบับภาษาต่างประเทศ ให้แนบฉบับที่เป็นภาษาไทยด้วย จำนวน ๒ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปีตรับสมัคร มายื่นแทนก็ได้

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๕ สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๒.๘ ใบรับรองแพทย์ (สถานพยาบาลรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๙ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐ บาท

## ๓. วัน เวลา และสถานที่สมัคร

ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครที่งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี ๗๙ หมู่ ๕ ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี โทร ๐๒-๕๘๑๖๙๒๐, ๐๒-๕๘๑๖๙๖๐ ต่อ ๑๑๑, ๑๐๕ ในเวลาราชการ

## ๔. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๔.๑ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียนและภาคปฏิบัติ) ๕๐ คะแนน

๔.๒ สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

๔.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี

คุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ ไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบนั้นด้วยและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

**๕. กำหนดการรับสมัคร**

๕.๑ วันที่ ๑๑ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ รับสมัคร (ในเวลาราชการ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.)

๕.๒ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ สอบคัดเลือก

- สอบข้อเขียน และภาคปฏิบัติการสอน
- สอบสัมภาษณ์

๕.๓ ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๕.๔ เริ่มปฏิบัติราชการ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเจษฎา ยิ้มพูลทรัพย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี

